

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАһЫ
ӨФӨ КАЛАһЫ
КАЛА ОКРУГЫ
ХАКИМИӘТЕ



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД УФА
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

КАРАР

«23» **ИЮНЬ** 2023 й.

№ 1060

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«23» **ИЮНЯ** 2023.

Об утверждении Порядка организации перевозки обучающихся образовательных организаций городского округа город Уфа Республики Башкортостан

В соответствии с пунктом 11 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 40 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 10.12.1995 г. № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», постановлением Правительства Российской Федерации от 01.10.2020 г. № 1586 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом», постановлением Правительства Российской Федерации от 23.09.2020 г. № 1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами», методическими рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2022 г. «Организация перевозок обучающихся общеобразовательных и дошкольных образовательных организаций», руководством по соблюдению обязательных требований по организации перевозки групп детей автобусами, утвержденным Федеральной службой по надзору в сфере транспорта 17.05.2022 г., методическими рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.07.2014 г. «Об организации перевозок обучающихся в образовательные организации», приказом Министерства внутренних дел Российской Федерации от 23.06.2021 г. № 469 «Об утверждении формы уведомления об организованной перевозке группы детей автобусами», приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15.12.2014 г. № 835н «Об утверждении Порядка проведения предсменных, предрейсовых и послесменных, послерейсовых медицинских

осмотров», статьей 9.1 Закона Республики Башкортостан от 01.07.2013 г. № 696-з «Об образовании в Республике Башкортостан», в целях организации перевозки обучающихся образовательных организаций городского округа город Уфа Республики Башкортостан,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок организации перевозки обучающихся образовательных организаций городского округа город Уфа Республики Башкортостан (приложение).

2. Признать утратившими силу следующие постановления Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан:

2.1. от 24.03.2016 г. № 391 «Об утверждении Положения об организации перевозок учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений на территории городского округа город Уфа Республики Башкортостан»;

2.2. от 11.12.2018 г. № 1955 «О внесении изменений в постановление Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 24 марта 2016 года № 391 «Об утверждении Положения об организации перевозок учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений на территории городского округа город Уфа Республики Башкортостан»;

2.3. от 24.01.2020 г. № 60 «О внесении изменений в постановление Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 24 марта 2016 года № 391 «Об утверждении Положения об организации перевозок учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений на территории городского округа город Уфа Республики Башкортостан»;

2.4. от 27.04.2021 г. № 438 «О внесении изменений в постановление Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан от 24 марта 2016 года № 391 «Об утверждении Положения об организации перевозок учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений на территории городского округа город Уфа Республики Башкортостан».

3. Управлению коммунального хозяйства и благоустройства Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан в срок до 30 апреля 2023 г.:

3.1. Создать межведомственную комиссию по обследованию состояния дорожных условий, линейных сооружений, остановочных пунктов и систем управления дорожным движением на маршрутах регулярной перевозки обучающихся на территории городского округа город Уфа Республики Башкортостан для проведения обследования указанных маршрутов.

3.2. Разработать и утвердить положение о работе межведомственной комиссии по обследованию состояния дорожных условий, линейных сооружений, остановочных пунктов и систем управления дорожным движением на маршрутах регулярной перевозки обучающихся на территории городского округа город Уфа Республики Башкортостан для проведения обследования указанных маршрутов.

4. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан Кожевникова С.П., заместителя главы Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан Ялчикаеву Г.Р.

Глава Администрации
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан



Р.Р. Мавлиев

1
1
1
1
1
1
1

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан
от «23» 06. 20 23 г. № 1060

ПОРЯДОК
организации перевозки обучающихся образовательных организаций
городского округа город Уфа Республики Башкортостан

1. Общие положения

1.1. Порядок организации перевозки обучающихся образовательных организаций городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – Порядок) разработан в соответствии с пунктом 11 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 40 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 10.12.1995 г. № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», постановлением Правительства Российской Федерации от 01.10.2020 г. № 1586 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом», постановлением Правительства Российской Федерации от 23.09.2020 г. № 1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами», методическими рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2022 г. «Организация перевозок обучающихся общеобразовательных и дошкольных образовательных организаций», руководством по соблюдению обязательных требований по организации перевозки групп детей автобусами, утвержденным Федеральной службой по надзору в сфере транспорта 17.05.2022 г., методическими рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.07.2014 г. «Об организации перевозок обучающихся в образовательные организации», приказом Министерства внутренних дел Российской Федерации от 23.06.2021 г. № 469 «Об утверждении формы уведомления об организованной перевозке группы детей автобусами», приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15.12.2014 г. № 835н «Об утверждении Порядка проведения предсменных, предрейсовых и послесменных, послерейсовых медицинских осмотров», статьей 9.1 Закона Республики Башкортостан от 01.07.2013 г. № 696-з «Об образовании в Республике Башкортостан», в целях выполнения работы по перевозке обучающихся образовательных организаций городского округа город Уфа Республики Башкортостан, отвечающей требованиям безопасности, повышения качества транспортного обеспечения обучающихся.

1.2. Настоящий Порядок определяет основные требования к организации перевозок обучающихся образовательных организаций городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – образовательные организации):

- порядок организации и осуществления подвоза обучающихся в образовательные организации;
- требования к организованной перевозке обучающихся;
- требования к транспортным средствам, используемым для перевозки обучающихся;
- порядок взаимодействия между образовательными организациями и организацией, осуществляющей перевозки.

1.3. Перевозка обучающихся образовательных организаций осуществляется муниципальными бюджетными учреждениями по благоустройству районов городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – уполномоченная организация) в соответствии с настоящим Порядком и муниципальным заданием, утвержденным главным распорядителем средств Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан - администрациями районов городского округа город Уфа Республики Башкортостан, в пределах лимитов бюджетных обязательств на финансовое обеспечение муниципального задания на очередной финансовый год и плановый период.

2. Порядок организации перевозки обучающихся образовательных организаций уполномоченной организацией

2.1. Уполномоченная организация осуществляет перевозку обучающихся образовательных организаций автобусами, находящимися в оперативном управлении уполномоченной организации, в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными ее уставом.

2.2. Уполномоченная организация назначает ответственное лицо за перевозку обучающихся, разрабатывает его должностную инструкцию, осуществляет постоянный контроль за выполнением положений настоящего Порядка, вносит предложения по совершенствованию организации транспортного обеспечения.

2.3. При организации перевозок уполномоченная организация обязана:

- 1) соблюдать правила обеспечения безопасности перевозок обучающихся автобусами;
- 2) использовать автобусы для перевозок детей, оборудованные ремнями безопасности, которые соответствуют по назначению и конструкции техническим требованиям к перевозкам пассажиров, допущены в установленном порядке к участию в дорожном движении и оснащены в установленном порядке тахографом, а также аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS;
- 3) организовывать работу водителей в соответствии с требованиями, обеспечивающими безопасность дорожного движения, создавать условия для повышения их квалификации;

4) соблюдать установленный законодательством Российской Федерации режим труда и отдыха водителей;

5) обеспечивать водителей необходимой оперативной информацией об условиях движения и работы на маршруте;

6) организовывать проведение обязательных медицинских осмотров (предварительные, периодические (не реже одного раза в два года), предрейсовые и послерейсовые медицинские осмотры) и мероприятий по совершенствованию водителями транспортных средств навыков оказания первой помощи пострадавшим в дорожно-транспортных происшествиях;

7) обеспечивать соответствие технического состояния транспортных средств требованиям безопасности дорожного движения и не допускать транспортные средства к эксплуатации при наличии у них неисправностей, угрожающих безопасности дорожного движения;

8) обеспечивать стоянку и охрану транспортных средств для исключения возможности самовольного их использования водителями, а также посторонними лицами или причинения транспортным средствам каких-либо повреждений;

9) организовывать и проводить предрейсовый контроль технического состояния транспортных средств;

10) обеспечивать исполнение установленной федеральным законом обязанности по страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

11) оснащать транспортные средства техническими средствами контроля, обеспечивающими непрерывную, некорректируемую регистрацию информации о скорости и маршруте движения транспортных средств, о режиме труда и отдыха водителей транспортных средств;

12) информировать образовательную организацию обо всех дорожно-транспортных происшествиях с участием автобусов, осуществляющих перевозку детей;

13) обеспечивать составление актов об обследовании состояния дорожных условий, линейных сооружений, остановочных пунктов и систем управления дорожным движением на маршрутах регулярной перевозки обучающихся на территории городского округа город Уфа Республики Башкортостан (приложение № 1);

14) составить на каждый маршрут паспорт автобусного маршрута регулярной перевозки обучающихся (приложение № 2), а также расписание движения по маршруту регулярной перевозки обучающихся.

2.4. К управлению автобусами, осуществляющими организованную перевозку обучающихся, допускаются водители, соответствующие следующим требованиям:

а) имеющие на дату начала организованной перевозки группы детей стаж работы в качестве водителя транспортного средства категории «D» не менее одного года из последних 2 лет;

б) прошедшие предрейсовый инструктаж в соответствии с правилами обеспечения безопасности перевозок автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденными Министерством

А
У
А
А
У
Л

транспорта Российской Федерации в соответствии с абзацем вторым пункта 2 статьи 20 Федерального закона от 10.12.1995 г. № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»;

в) не привлекавшиеся в течение одного года до начала организованной перевозки группы детей к административной ответственности в виде лишения права управления транспортным средством или административного ареста за административные правонарушения в области дорожного движения;

г) прошедшие предрейсовый медицинский осмотр в порядке, установленном Министерством здравоохранения Российской Федерации.

3. Порядок организации перевозки обучающихся образовательных организаций

3.1. Уполномоченная организация осуществляет следующие виды перевозок обучающихся образовательных организаций:

а) регулярные перевозки обучающихся от места их сбора (остановки школьного автобуса) до образовательной организации и обратно по утвержденным маршрутам регулярной перевозки обучающихся;

б) специальные перевозки групп обучающихся:

- при проведении олимпиад, единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ), основного государственного экзамена (далее - ОГЭ), пробных ЕГЭ и ОГЭ, спартакиад и иных мероприятий, предусмотренных учебной программой, согласно утвержденному плану мероприятий;

- при организации туристско-экскурсионных, развлекательных, спортивных и иных культурно-массовых мероприятий в соответствии с утвержденным планом мероприятий внеурочной деятельности образовательных организаций.

3.2. Перевозка обучающихся в образовательную организацию от места их сбора (остановки школьного автобуса) до образовательной организации и обратно осуществляется по специальным маршрутам (приложение № 2), разрабатываемым образовательными организациями, совместно с органами Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации, а также на внешкольные мероприятия (конкурсы, олимпиады, воспитательные, развлекательные, патриотические, туристические, спортивные и иные мероприятия различного уровня), перевозки обучающихся к местам труда и отдыха.

Маршруты для регулярной перевозки обучающихся по автомобильным дорогам на территории городского округа город Уфа Республики Башкортостан определяются образовательными организациями, при соблюдении условий, обеспечивающих их безопасность.

3.3. Пешеходный подход обучающихся от жилых зданий к месту сбора на остановке должен быть не более 500 м.

3.4. Подвоз обучающихся в образовательные организации и развоз обучающихся по окончании занятий (организованных мероприятий) осуществляются при наличии следующих документов:

а) список назначенных сопровождающих лиц (с указанием фамилии,

имени, отчества (при наличии) каждого сопровождающего, номера контактного телефона);

б) список детей (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) и возраста или даты рождения каждого ребенка), а также номеров контактных телефонов его родителей (законных представителей);

в) маршрут перевозки, определённый в установленном порядке;

г) документ, содержащий порядок посадки детей в автобус, установленный образовательной организацией;

д) документ, содержащий сведения о водителе (водителях) (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) водителя, номера контактного телефона).

В случае изменения сведений, содержащихся в документах, указанных в подпунктах «а» - «г» настоящего пункта, образовательная организация обеспечивает своевременную актуализацию данных документов и передачу их уполномоченной организации.

3.5. Образовательные организации обязаны:

а) доводить до родителей (законных представителей) обучающихся информацию об условиях организации перевозок и сопровождения детей, в том числе от места жительства до места остановки школьного автобуса и от места остановки школьного автобуса до места жительства при перевозке обучающихся по окончании занятий (организованных мероприятий);

б) представлять в уполномоченную организацию до начала учебного года заявку на выделение автобусов для каждого маршрута регулярных перевозок с приложением документов, указанных в подпунктах «а» - «г» пункта 3.4;

в) обеспечить назначение лиц, сопровождающих обучающихся, из числа работников образовательной организации и их инструктаж по вопросам безопасности движения и правилам оказания первой медицинской помощи;

г) сообщать в уполномоченную организацию обо всех изменениях в списках обучающихся и лиц, сопровождающих обучающихся, за сутки до отправления автобуса на маршрут регулярной перевозки обучающихся.

3.6. Лицо, сопровождающее обучающихся, при осуществлении регулярной перевозки обучающихся обязано:

- обеспечить посадку в автобус обучающихся, включенных в список, подлежащих перевозке по окончании занятий (организованных мероприятий) в образовательном учреждении;

- производить учет обучающихся при посадке и высадке из автобуса;

- не допускать нахождения в салоне автобуса посторонних лиц;

- обеспечить порядок в салоне автобуса и соблюдение правил поведения при осуществлении регулярной перевозки обучающихся.

По прибытии автобуса на остановку лицо, сопровождающее обучающихся, передает обучающихся их родителям (законным представителям) либо, при наличии заявления родителей (законных представителей), разрешает обучающимся самостоятельно следовать от остановки автобуса до места жительства.

3.7. Организованные перевозки групп обучающихся, предусмотренные подпунктом «б» пункта 3.1 настоящего Порядка, осуществляются

уполномоченной организацией на основании заявки, оформленной образовательной организацией в соответствии с приложением № 3 к настоящему Порядку.

Заявка на предоставление автобуса для осуществления организованной перевозки группы детей направляется уполномоченной организации не позднее 48 часов до выезда за пределы территории городского округа город Уфа Республики Башкортостан и за 24 часа - для выезда в пределах городского округа город Уфа Республики Башкортостан до срока подачи транспорта.

3.8. Образовательные организации обязаны определить должностное лицо образовательной организации, ответственное за обеспечение безопасности дорожного движения при организованной перевозке группы детей.

3.9. Организованные перевозки групп детей при организации туристско-экскурсионных, развлекательных, спортивных и иных культурно-массовых мероприятий осуществляется при наличии следующих документов:

а) заявка на организованную перевозку от образовательной организации в соответствии с приложением № 3 к настоящему Порядку;

б) документ, содержащий сведения о медицинском работнике (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, номер контактного телефона), в случае, предусмотренном пунктом 3.15 настоящего Порядка;

в) копия решения о назначении сопровождения автобусов автомобилем (автомобилями) подразделения Государственной инспекции безопасности дорожного движения территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации (далее - подразделения Госавтоинспекции) в случае, если перевозка осуществляется 3 автобусами и более, или копия уведомления об организованной перевозке группы детей, если организованная перевозка осуществляется 1 или 2 автобусами;

г) список детей (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) и возраста или даты рождения каждого ребенка, а также номеров контактных телефонов его родителей (законных представителей);

д) список сопровождающих лиц (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) каждого сопровождающего, номера контактного телефона);

е) документ, содержащий сведения о водителе (водителях) (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), номера контактного телефона);

ж) документ, содержащий порядок сбора, посадки (высадки) детей в автобус, установленный образовательной организацией;

з) программа маршрута, содержащая сведения о маршруте перевозки, в том числе о пункте отправления; промежуточных пунктах посадки (высадки) (если имеются) детей и иных лиц, участвующих в организованной перевозке группы детей; пункте назначения; местах остановок для приема пищи, кратковременного отдыха, ночного отдыха (при многодневных поездках) в случае организованной перевозки группы детей в междугородном сообщении.

3.10. Образовательная организация:

- за 2 рабочих дня до организованной перевозки группы детей

обеспечивает передачу водителю (водителям) утвержденных копий графика движения и схемы маршрута;

- за 1 рабочий день до организованной перевозки группы детей обеспечивает передачу водителю (водителям) копий необходимых документов, предусмотренных подпунктами пункта 3.9 настоящего Порядка.

3.11. Оригиналы документов, указанных в пункте 3.9 настоящего Порядка, хранятся образовательной организацией в течение 3 лет со дня завершения каждой организованной перевозки группы детей, во время которой произошло дорожно-транспортное происшествие, в результате которого пострадали дети, в иных случаях - в течение 90 календарных дней.

3.12. Включение детей возрастом до 7 лет в группу детей для организованной перевозки автобусами при их нахождении в пути следования согласно графику движения более 4 часов не допускается.

3.13. Образовательная организация обеспечивает в установленном Министерством внутренних дел Российской Федерации (далее – МВД РФ) порядке подачу уведомления об организованной перевозке группы детей в подразделение Госавтоинспекции в случае, если организованная перевозка группы детей осуществляется одним или двумя автобусами, или заявки на сопровождение патрульными автомобилями подразделения Госавтоинспекции транспортных колонн в случае, если указанная перевозка осуществляется тремя автобусами и более.

Подача уведомления об организованной перевозке группы детей осуществляется не позднее 48 часов до начала перевозки в междугородном сообщении и не позднее 24 часов до начала перевозок в городском и пригородном сообщениях по форме установленной приказом МВД РФ от 23.06.2021 г. № 469 «Об утверждении формы уведомления об организованной перевозке группы детей автобусами».

В случае нескольких планируемых организованных перевозок группы детей по одному и тому же маршруту подается единое уведомление с указанием периода времени осуществления данных перевозок.

Такое уведомление подается до начала первой из указанных в нем перевозок.

3.14. В ночное время (с 23.00 часов до 6.00 часов) допускается организованная перевозка группы детей к железнодорожным вокзалам, аэропортам и от них, завершение организованной перевозки группы детей (доставка до конечного пункта назначения, определенного графиком движения, или до места ночного отдыха) при незапланированном отклонении от графика движения (при задержке в пути), а также организованная перевозка группы детей, осуществляемая на основании правовых актов высшего исполнительного органа государственной власти Республики Башкортостан. При этом после 23.00 часов расстояние перевозки не должно превышать 100 километров.

3.15. Если продолжительность организованной перевозки группы детей превышает 12 часов и для ее осуществления используется 3 автобуса и более, организатор перевозки обеспечивает сопровождение такой группы детей

медицинским работником. В указанном случае организованная перевозка группы детей без медицинского работника не допускается.

3.16. Образовательная организация назначает в каждый автобус, используемый для организованной перевозки группы детей, лиц, сопровождающих детей в течение всей поездки (далее - сопровождающие лица).

В случае, если группа включает более 20 детей, минимальное количество сопровождающих лиц определяется из расчета их нахождения у каждой предназначенной для посадки (высадки) детей двери автобуса. Допускается назначение одного сопровождающего лица, если группа включает 20 и менее детей и, если посадка (высадка) детей осуществляется через одну дверь автобуса.

Если в автобусе находятся несколько сопровождающих лиц, организатор перевозки назначает из них ответственного за организованную перевозку группы детей по соответствующему автобусу, который осуществляет координацию действий водителя (водителей) и других сопровождающих лиц в указанном автобусе.

3.17. В случае если для организованной перевозки группы детей используется два и более автобуса, образовательная организация назначает старшего ответственного за организованную перевозку группы детей, который осуществляет координацию действий водителей данных автобусов и ответственных по данным автобусам.

3.18. В случае поступления информации от родителей (законных представителей) ребенка о его неявке, сведения о нем вычеркиваются из списка. Список, содержащий корректировки, считается действительным, если он заверен подписью лица, назначенного: ответственным за организованную перевозку группы детей, если для осуществления организованной перевозки группы детей используют 1 автобус; старшим ответственным за организованную перевозку группы детей, если для осуществления организованной перевозки группы детей используется 2 автобуса или более.

3.19. При организованной перевозке группы детей автобусами запрещено допускать в автобус и перевозить в нем иных лиц, помимо водителя (водителей), кроме тех, которые указаны в списках. Контроль за соблюдением указанных требований возлагается на сопровождающих лиц.

3.20. В случае задержки отправления или иных обстоятельствах, влекущих изменение времени отправления автобусов, осуществляющих организованную перевозку группы детей, образовательная организация уведомляет об этом родителей (законных представителей) детей и иных лиц, участвующих в организованной перевозке группы детей, а также подразделение Госавтоинспекции, если им принималось решение о сопровождении данных автобусов патрульным автомобилем (патрульными автомобилями).

3.21. При осуществлении организованной перевозки группы детей водитель обязан иметь при себе документ, составленный в произвольной форме, содержащий сведения о маршруте перевозки, в том числе о:

а) пункте отправления;

б) промежуточных пунктах посадки (высадки) (если имеются) детей и иных лиц, участвующих в организованной перевозке группы детей;

в) пункте назначения;

г) местах остановок для приема пищи, кратковременного отдыха, ночного отдыха (при многодневных поездках) - в случае организованной перевозки группы детей в междугородном сообщении.

3.22. Во время движения автобуса дети должны быть пристегнуты к креслам ремнями безопасности, отрегулированными в соответствии с руководством по эксплуатации транспортного средства. Контроль за соблюдением указанного требования возлагается на сопровождающих лиц.

3.23. При движении автобуса, осуществляющего организованную перевозку группы детей, на его крыше или над ней должен быть включен маячок желтого или оранжевого цвета, обеспечивающий угол видимости в горизонтальной плоскости, равный 360 градусам.

3.24. В случае невозможности осуществления или продолжения осуществления организованной перевозки группы детей вследствие дорожно-транспортного происшествия, технической неисправности автобуса, болезни (травмы) водителя, возникших в процессе такой перевозки, уполномоченная организация принимает меры по замене автобуса и (или) водителя.

Подменный автобус и подменный водитель должны соответствовать требованиям, установленными Правилами организованной перевозки группы детей автобусами, утвержденными постановлением Правительства РФ от 23.09.2020 г. № 1527.

При прибытии подменного автобуса и (или) подменного водителя документы, указанные в пункте 3.21 настоящего Порядка, передаются водителю этого автобуса.

Водителем и ответственным (старшим ответственным) за организованную перевозку группы детей составляется акт замены автобуса и (или) водителя в произвольной форме с указанием причин замены автобуса и (или) водителя, даты и времени замены автобуса и (или) водителя, фамилий, имен, отчеств (при наличии) и номеров контактных телефонов лиц, подписавших такой акт.

4. Основания для отказа в перевозке

4.1. Уполномоченная организация отказывает образовательной организации в предоставлении автобуса в случаях:

1) подачи заявки на представление автобуса для осуществления организованной перевозки группы детей с нарушением сроков, установленных пунктом 3.7. Порядка;

2) отсутствия документов, необходимых для осуществления организованной перевозки группы детей, установленных пунктом 3.9. Порядка;

3) повышенного уровня опасности на дорогах в связи с неблагоприятными погодными условиями или чрезвычайной ситуацией согласно информации МЧС России по РБ.

Приложение № 1
к Порядку организации перевозки
обучающихся образовательных организаций
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан

АКТ

обследования состояния дорожных условий, линейных сооружений,
остановочных пунктов и систем управления дорожным движением
на маршрутах регулярной перевозки обучающихся на территории городского
округа город Уфа Республики Башкортостан

«__» _____ 20__ г.

Межведомственная комиссия в составе:

председателя комиссии: _____

членов комиссии: _____

провела обследование состояния дорожных условий, линейных сооружений,
остановочных пунктов и систем управления дорожным движением
на маршруте регулярной перевозки обучающихся «_____»
на территории городского округа город Уфа Республики Башкортостан, в ходе
которого установлены следующие недостатки в состоянии, оборудовании и
содержании автомобильной дороги, искусственных сооружений, влияющие на
безопасность движения:

№ п/п	Выявленные недостатки	Местонахождение участка автомобильной дороги	Ответственный за устранение недостатков

Предлагается устранить выявленные недостатки в сроки, установленные действующим законодательством, в соответствии с требованиями к эксплуатационному состоянию автомобильных дорог, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения.

Заключение межведомственной комиссии: признать удовлетворительным (неудовлетворительным) и возможным (невозможным) для открытия (эксплуатации) маршрута регулярной перевозки обучающихся «_____» на территории городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

Особые мнения членов межведомственной комиссии:

Председатель
комиссии:

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Члены комиссии:

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

12

Приложение № 2
к Порядку организации перевозки
обучающихся образовательных
организаций городского округа город
Уфа Республики Башкортостан

УТВЕРЖДАЮ
Начальник ОГИБДД Управления
МВД России по городу Уфе
Республики Башкортостан

(подпись) (фамилия, инициалы)

«__» _____ 20__ г.

Паспорт автобусного маршрута регулярной перевозки обучающихся

(наименование маршрута)

СОГЛАСОВАНО
Руководитель общеобразовательной
организации городского округа
город Уфа
Республики Башкортостан

(подпись) (фамилия, инициалы)

«__» _____ 20__ г.

Паспорт маршрута автобусного маршрута регулярной перевозки обучающихся
составлен по состоянию на «__» _____ 20__ г.

Вид сообщения:

(указывается вид сообщения: городской или пригородный)

Протяженность

Сезонность работы (период работы)

Дата открытия и основание

Дата закрытия и основание

14

УТВЕРЖДАЮ
Начальник ОГИБДД Управления
МВД России по городу Уфе
Республики Башкортостан

(подпись) (фамилия, инициалы)

«__» _____ 20__ г.

МБУ «Служба по благоустройству _____
района» городского округа город Уфа Республики Башкортостан

Схема автобусного маршрута регулярной перевозки обучающихся № _____

(наименование маршрута)

СОГЛАСОВАНО
Руководитель общеобразовательной
организации городского округа
город Уфа
Республики Башкортостан

(подпись) (фамилия, инициалы)

«__» _____ 20__ г.

Путь следования	Дата изменения	Причина изменения
в прямом направлении:		
в обратном направлении:		

15

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель МБУ «Служба
по благоустройству
_____ района»
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан

(подпись) (фамилия, инициалы)

«___» _____ 20__ г.

Акт замера протяженности маршрута

Комиссия в составе:

Председателя

_____ ,
членов:

«___» _____ 20__ г. произвела замер межостановочных расстояний
и общей протяженности маршрута

(наименование маршрута)

Путем контрольного замера на автомобиле марки

_____ ,
госуд. № _____ путевой лист № _____ водитель _____
_____ на стандартной авторезине,
а также путем сверки с паспортом дороги комиссия установила:

Общая протяженность маршрута, согласно показанию счетчика
спидометра (или по километровым столбам - там, где они есть), составила
_____ км.

Расстояние от предприятия до начального пункта маршрута составило
_____ км, а от конечного пункта маршрута до предприятия _____ км.

Расстояния между промежуточными остановками составили:

Туда			Наименование промежуточных остановочных пунктов	Обратно		
показание спидометра (км)	расстояние между промежуточными остановочными пунктами (км)	расстояние от начального пункта (км)		показание спидометра (км)	расстояние между промежуточными остановочными пунктами (км)	расстояние от начального пункта (км)

Председатель комиссии:

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

Члены комиссии:

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

Временные изменения на маршруте (укорочение, введение объездов, прекращение движения)	Дата изменения	Причина изменения

ХАРАКТЕРИСТИКА ДОРОГИ НА МАРШРУТЕ

(название дороги, категория)

Ширина проезжей части, тип покрытия
(по участкам с указанием их протяженности)

СВЕДЕНИЯ О ТРАССЕ МАРШРУТА

Кем обслуживается дорога	Примечания
Наличие мостов (между какими пунктами или на каком километре) и их грузоподъемность	
Наличие трамвайных переездов (между какими пунктами)	
Наличие железнодорожных переездов (между какими пунктами или на каком километре) и их вид	
Опасные участки (участки дороги, требующие особого внимания)	
Скопление пассажиров	
На каких остановочных пунктах имеются съездные площадки	
Наличие разворотных площадок на конечных остановочных пунктах	

Дата заполнения _____

А
У
А
А
У
М

Характеристика автовокзалов, пассажирских автостанций, автопавильонов и диспетчерских пунктов

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Наименование сооружения	Промежуточные остановочные пункты, где имеются линейные сооружения	Тип сооружения (деревянное, каменное, кирпичное)	Построено по типовому, индивидуальному проекту или помещение приспособленное	Полезная площадь, кв. м	Наличие помещений для пассажиров (кв. м)	Кем производится регистрация рейсов и диспетчерское	Наличие средств связи (телефон, телетайп, радио)	Организация, на балансе которой находится линейное сооружение

Начало и окончание движения автобусов на линии, интервалы движения по периодам дня (в мин.) и дням недели (обычные, субботние, воскресные)

Начало движения	Окончание движения	Периоды времени с ____ до ____	Интервалы, мин.	Дата изменения	Причины изменения

Дата составления паспорта _____

Руководитель МБУ «Служба
по благоустройству _____ района» _____
(подпись, фамилия, инициалы)

Начальник отдела эксплуатации _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

Старший экономист _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

«___» _____ 20__ г.

20

Приложение № 3
к Порядку организации перевозки
обучающихся образовательных
организаций городского округа город
Уфа Республики Башкортостан

Заполняется на фирменном бланке организации
«СОГЛАСОВАНО»

(подпись, должность,
ФИО должностного лица)

Руководителю МБУ «Служба
по благоустройству
_____ района»
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан

Заявка

на предоставление автобуса для осуществления
организованной перевозки группы детей

Прошу предоставить автобус для осуществления организованной
перевозки группы детей _____ (указывается цель поездки)
на «__» _____ 20__ г.

Сведения о Потребителе:

Маршрут:

Плановое время прибытия в пункт назначения:

Место подачи транспорта, время:

Промежуточные пункты посадки (высадки):

Пункт назначения:

Места остановок (в случае организованной перевозки детей
в междугороднем сообщении):

Количество пассажиров:

Ответственное лицо (ответственные лица): ФИО (при наличии)
сопровождающего лица (сопровождающих лиц), номера их телефонов:

Медицинский работник: ФИО (при наличии) и номер телефона
медицинского работника (в случае, установленным п. 11 Правилами
организованной перевозки группы детей автобусами, утвержденных
постановлением Правительства Российской Федерации от 23.09.2020 г.
№ 1527).

Приложение: список пассажиров с указанием ФИО (при наличии),
возраст или дата рождения ребенка, номера телефонов родителей (законных
представителей) ребенка.

Руководитель _____ (подпись) (фамилия, инициалы)